

Seit über 55 Jahren trägt die Lebenshilfe Mannheim zur Gestaltung einer inklusiven und solidarischen Gesellschaft bei. Unsere Grundsätze sind die Verwirklichung der Teilhabe und die Gestaltung des Zusammenlebens in einer Gesellschaft für Alle. Im Bereich unseres Kindergartens mit verschiedenen auch inklusiven Standorten, einem differenzierten stationären und ambulanten Wohnbereich, den Offenen Hilfen und diversen Projekten und Dienstleistungen unterstützen wir derzeit weit über 350 Menschen.

Zurzeit sind bei uns rund 120 MitarbeiterInnen hauptamtlich beschäftigt. Für unsere **Personalabteilung** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Die Stelle ist **unbefristet** in **Teilzeit** mit einem Stellenumfang von 75% zu besetzen.

### Ihre Aufgaben

- vorbereitende Entgeltabrechnung, inklusive der Abstimmung mit dem externen Dienstleister
- Korrespondenz mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern, Versicherungen und Behörden
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Arbeitszeugnissen, Bescheinigungen und Statistiken
- Pflege der Personalakten
- Ansprechpartner für MitarbeiterInnen und Auszubildende in tariflichen, arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen

### Wir wünschen uns

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Personalbereich
- fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- eine teamfähige, zuverlässige Persönlichkeit
- die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen und eine selbständige Arbeitsweise
- die Identifikation mit den Grundsätzen der Lebenshilfe und den Besonderheiten eines Selbsthilfevereins

### Wir bieten

- eine leistungsgerechte Vergütung und die Möglichkeit zum Erwerb des Jobtickets
- Fortbildungsmöglichkeiten
- einen Job mit Mehrwert, bei dem Sie Ihre Fachkenntnisse vollumfänglich zum Einsatz bringen können
- eine ausgeprägte Willkommensstruktur, welche Vielfalt in jeglicher Hinsicht begrüßt
- eine Arbeitsatmosphäre, in welcher im Angesicht der täglichen Herausforderungen viel gearbeitet aber auch gelacht wird
- flache Hierarchien und ein kompetentes und sympathisches Führungsteam, welches sich auf Sie freut

### Ihre Bewerbung senden Sie bitte an

Lebenshilfe Mannheim e.V.  
Frau Gabriele Capelle  
Stengelhofstraße 36  
68219 Mannheim  
[gabriele.capelle@lebenshilfe-mannheim.de](mailto:gabriele.capelle@lebenshilfe-mannheim.de)

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir schriftliche Bewerbungen leider nicht zurücksenden können.